

Temeljem članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine” br. 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), članka 33. Zakona o sportu („Narodne novine“ broj 141/22), te članka 21. Statuta od 23. siječnja 2023. godine na 9. izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge „Žene kosovske doline”, održanoj dana 01. veljače 2023. godine u Riđanima, donesen je:

## **S T A T U T** **Udruge “ ŽENE KOSOVSKE DOLINE”**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:

- nazivu i sjedištu udruge,
- o zastupanju,
- izgledu pečata udruge,
- području djelovanja sukladno ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- gospodarskim djelatnostima sukladno Zakonu,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva,
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora udruge,
- prestanku postojanja udruge,
- imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge,
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udругu

#### **Članak 2.**

Naziv udruge je: UDRUGA “ ŽENE KOSOVSKE DOLINE” (u daljem tekstu: udругa)

Skraćeni naziv glasi: ŽKD

Na stranom jeziku naziv udruge glasi: „WOMEN OF KOSOVO VALLEY“

Na jeziku i pismu nacionalne manjine naziv glasi: Удружење „Жене косовске долине“

Sjedište Udruge je: u Riđane, Riđane cetar 84.

### **Članak 3.**

Udruga je registrirana pri Uredu državne uprave u Šibensko-kninskoj županiji.  
Udruga je neprofitna pravna osoba.  
Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

### **Članak 4.**

Udruga ima svoj znak/logo.  
Logo udruge predstavlja sunce između dvije ruke.  
Udruga ima pečat pravokutnog oblika promjera 14x38 mm na kojem piše: „ Udruga  
“Žene kosovske doline” “, te oznaka sjedišta udruge - Ridane.  
Pečat čuva i ovlaštena je koristiti ga Predsjednica, Potpredsjednica i Tajnica udruge.

### **Članak 5.**

Udrugu zastupaju Predsjednik/ca, Potpredsjednik/ca i Tajnik/ca. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje udruge.

## **II. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Članak 6.**

Područje djelovanja udruge sukladno ciljevima je:

- područje ljudskih prava,
- područje demokratske političke kulture (volonterstvo)
- područje održivog razvoja,
- područje socijalnih djelatnosti,
- područje zaštite prirode i okoliša,
- područje međunarodne suradnje
- područje obrazovanja, znanosti i istraživanja
- područje zaštite zdravlja
- područje sporta (sportske rekreacije)
- područje kulture i umjetnosti.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja kvalitete života djece, mladih i osoba treće dobi, te ostalih ugroženih skupina, revitalizacije sela dalmatinskog zaleđa, suživota u multietičnoj zajednici.

## Članak 7.

Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- pružanje pomoći starim i nemoćnim osobama pri obavljanju svakodnevnih životnih potreba, provođenje organiziranog poludnevnog/dnevnog boravka, te prehrane,
- pružanje pomoći nezaposlenim ženama,
- pružanje pomoći djeci i mladima te ostalim socijalno isključenim kategorijama,
- okupljanje žena da putem različitih tehnika rada slobodno i samostalno izraze svoje umjetničke zamisli i ostvare svoja umjetnička djela,
- socijalne usluge (savjetovanje i pomaganje, pomoć u kući, prevencija nasilja, stručna pomoć i podrška, skraćeni boravak, igraonice, radionice, klubovi, organiziranje, slobodnih aktivnosti, pomoć i podrška u vlastitom domu i zajednici, osobna asistencija, ostale djelatnosti socijalnih usluga)
- organiziranje savjetovanja, predavanja, seminara, kongresa, tribina i drugih stručnih skupova o problemima,
- strukovno povezivanje te stručno i profesionalno usavršavanje članova,
- suradnja s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u inozemstvu, te svim organizacijama koje podupiru rad Udruge,
- ostvarivanje stručne suradnje s domaćim i inozemnim strukovnim udrugama,
- izdavanje stručnog časopisa sukladno zakonu,
- obavljanje drugih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenih Statutom sukladno zakonu,
- osnaživanje mladih za aktivno uključivanje u društvo i njihov osobni rast u skladu s općeljudskim vrednotama,
- poboljšanje kvalitete obiteljskog života s posebnim naglaskom na pružanje materijalne pomoći djeci, mladeži, njihovim obiteljima te starijim osobama i drugim socijalno ranjivim skupinama,
- poboljšanje kvalitete života djece, mladeži i obitelji koja žive u rizičnim uvjetima,
- usluge tehničke i administrativne podrške u provedbi projekta,
- izrada i provedba projekta financiranim sredstvima iz nacionalnim i međunarodnih natječaja,
- djelatnost javnog informiranja,
- savjetovanje u vezi poslovanjem i upravljanjem,
- izrada i provedba projekata za korištenje sredstava programa i fondova EU,
- razvoj međunarodne suradnje i mobilnosti,
- angažiranje volontera u pružanju socijalnih usluga socijalno osjetljivim skupinama,
- provođenje programa volonterskih centara,
- djelatnosti pripreme i podjele gotovih obroka,
- organiziranje kulturnih manifestacija,
- promicanje razvoja društvenog poduzetništva,
- razvoj neprofitnog poduzetništva i gospodarskih aktivnosti udruga (u skladu sa Zakonom o udrugama),
- razvoj ruralnih područja,

- zaštita od diskriminacije po svim osnovama uređenim posebnim zakonom,
- poticanje međugeneracijske i međuobiteljske solidarnosti,
- tjelesne aktivnosti i igre koje se organizirano izvode radi unapređenja zdravlja i rekreacije,
- organiziranje i provođenje rekreacijskog vježbanja,
- ostale djelatnosti sportske rekreacije (sportke rekreacije osoba treće dobi, žena, mladih i djece),
- djelovanje u području zaštite zdravlja,
- promicanje volonterskog rada,
- poticanje vrijednosti na kojima se temelji Europska Unija.

### **Članak 8.**

Pored djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni Statutom udruga obavlja gospodarsku djelatnost sukladno posebnim propisima i Zakonom o udrugama kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti.

Udruga obavlja sljedeće gospodarske djelatnosti:

- djelatnosti čišćenja
- djelatnosti pripreme i podjele hrane (ketering)
- iznajmljivanje motornih vozila i ostalih materijalnih dobara u vlasništvu udruge
- pružanje intelektualnih usluga i savjetovanja

Udruga ne smije obavljati gospodarske djelatnosti radi stjecanja dobrobiti za svoje članove ili treće osobe.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora, sukladno Statutu Udruge korisiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenim Statutom.

### **Članak 9.**

U svrhu unapređenja i ostvarivanja vlastitih ciljeva definiranim ovim Statutom, Udruga može inicirati osnivanje svojih ogranaka na drugim lokacijama, te tehnički i materijalno pomagati njihov rad i ostvarivanje zajedničkih ciljeva.

Odluku o osnivanju ogranka donosi Skupština Udruge.

Ogranci udruge nemaju svojstvo pravne osobe.

### **Članak 10.**

Rad udruge je javan. Javnost rada Udruge ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, posebno:

- putem sjednica tijela
- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način, web-stranicama

- javnim priopćavanjem.

Svi članovi udruge imaju pravo sudjelovati u radu udruge, sukladno odredbama Statuta i zakona, te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

### III. ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 11.

Članom udruge mogu postati fizičke i pravne osobe sukladno ovom Statutu i Zakonu. Pravne osobe članstvu u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članstvo u udruzi može biti redovito i počasno.

Redovnim članom udruge mogu postati osobe iz članka 11. stavka 1. Statuta koje su zainteresirane za rad u udruzi i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata udruge, te aktivno sudjeluju u ostvarivanju ciljeva osnivanja Udruge.

Redoviti članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge.

Redoviti članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu.

Odluku o prijemu u redovito članstvo donosi Skupština na prijedlog Predsjednika/ce i potpredsjednika/ce.

Odluku o visini i načinu plaćanja članarine odlučuje Skupština.

Počasnim članom udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Predsjednika/ce i potpredsjednika/ce.

#### Članak 12.

Udruga je dužna voditi popis članova.

Članovi Udruge upisuju se u Popis članova kojeg vodi tajnica Udruge.

U popis članova upisuje se osoba za koju je Skupština donijela odluku o prijemu u članstvo.

Popis članova vodi se u pisanoj formi i obvezno sadrži slijedeće podatke:

- osobni podaci (ime i prezime)
- OIB
- datum rođenje
- datum pristupanja udruzi
- kategorija članstva
- datum prestanka članstva u udruzi.

### Članak 13.

Prava i obveze redovnih članova su:

- birati i biti birani,
- bavljenje aktivnostima Udruge,
- sudjelovanje u upravljanju poslovima Udruge,
- čuvanje i podizanje ugleda Udruge,
- plaćanje članarine,
- davati prijedloge i mišljenja na rad tijela udruge,
- nadzirati rad udruge,
- čuvanje materijalnih dobara i izvršenje preuzetih obveza.

### Članak 14.

Članovi udruge koji svojim radnjama ili izjavama odnosno na drugi način ugroze interese i/ili ugled Udruge, krše odredbe ovog Statuta ili zloupotrebljavaju ovlasti i položaj, podliježu stegovnoj odgovornosti.

Stegovni postupak za utvrđivanje odgovornosti članova Udruge pokreće Predsjednik/ca ili potpredsjednik/ca Udruge ili Upravnog odbora.

Stegovni postupak vodi Upravni odbor, pridržavajući se općih pravila o stegovnoj odgovornosti, u skladu s pozitivnim propisima.

Ovisno o težini djela i nanesejoj šteti Udruzi, Upravni odbor može odlučiti da se član protiv kojeg je vođen stegovni postupak dade prijedlog Skupštini da se opozove s dužnosti i/ili isključi iz Udruge. Odluku o prijedlogu o isključenju Upravni odbor donosi većinom glasova.

Protiv navedene odluke član se može žaliti skupštini, koja će donijeti konačnu odluku na prvoj slijedećoj sjednici.

### Članak 15.

Članstvo u udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom
- isključenjem
- prestankom postojanja udruge

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu, ako svojim javnim istupima nanese štetu ugledu Udruge ili nekom od članova Skupštine Udruge, istupanje u javnosti i iznošenje činjenica bez znanja Skupštine udruge.

Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

## IV. TIJELA UDRUGE

### Članak 16.

Tijela udruge su:

- Skupština
- Predsjednik/ca
- Potpredsjednik/ca
- Upravni odbor
- Tajnik/ca
- Likvidator

### SKUPŠTINA

### Članak 17.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi redovni članovi Udruge.

Maloljetne osobe (članovi udruge) ne mogu biti članovi Skupštine i ne mogu sudjelovati u odlučivanju.

### Članak 18.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine, a izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik/ca Udruge, a u njezinoj odsutnosti potpredsjednik/ca. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik/ca ili potpredsjednik/ca utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik/ca ili potpredsjednik/ca može sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine na osobnu inicijativu, a dužna je kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge, ili Upravni odbor.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik/ca ili potpredsjednik/ca ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 4. ovoga članka, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednoj sjednici skupštine odlučuje se samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, izbornu sjednicu Skupštine može sazvati dosadašnja predsjednik/ca, potpredsjednik/ca ili tajnik/ca.

### **Članak 19.**

Skupštini predsjedava Predsjednik/ca Udruge.

U odsutnosti Predsjednika/ce, Skupštinom će predsjedavati Potpredsjednik/ca Udruge.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 20.**

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna nadpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 21.**

Skupština udruge:

- Usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune, te ostale opće akte,
- bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje,
- bira i razrješava druga tijela udruge,
- bira i opoziva likvidatora udruge,
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članova,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge,
- usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o osnivanju ustrojstvenih oblika Udruge, te o međusobnim pravima i obvezama Udruge i ustrojstvenog oblika,
- odlučuje o promjeni sjedišta udruge,
- odlučuje o promjeni pečata udruge,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

*PREDSJEDNIK/CA*

### **Članak 22.**

Udruga ima predsjednika/cu.

Predsjednika/cu bira Skupština između članova Skupštine na mandat u trajanju od 4 godine.

Predsjednik/ca udruge:



- zastupa i predstavlja udruhu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- saziva sjednice Skupštine predlaže dnevni red,
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine,
- odgovaran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu državne uprave,
- ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge,
- imenuje komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke,
- nadzire materijalno i financijsko poslovanje Udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima Udruge,
- predlaže počasne članove.

U novom izbornom krugu za Predsjednika/cu može biti izbran i prethodni predsjednik.

### **Članak 23.**

Za svoj rad Predsjednik/ica je odgovoran Skupštini Udruge.  
Predsjednik/ica podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika/ica u svim poslovima zamjenjuje Potpredsjednik/ica. Mandat potpredsjednika/ice traje 4 godine

*TAJNIK/CA*

### **Članak 24.**

Tajnik/ca Udruge bira/imenuje Skupština, između članova Udruge na mandat od 4 godine.

Tajnik/ca udruge:

- obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi.
- vodi registar članova i odgovoran je za njegovo uredno vođenje,
- obavlja i druge poslove za potrebu Predsjednika/ice, Skupštine i Upravnog odbora.
- za svoj rad odgovorna je Skupštini Udruge.

Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno imenovana na istu funkciju.

Po odluci Skupštine mandat može prestati i prije isteka četiri godine.

*UPRAVNI ODBOR*

### **Članak 25.**

Upravni odbor sastoji se od Predsjednika/ceUpravnog odbora i 4 člana koje bira i opoziva Skupština.

Članovi Upravnog odbora među sobom biraju Predsjednika/cu Upravnog odbora. Predsjednik/ica Upravnog odbora saziva sjednicu Upravnog odbora, te predsjedava istom.

Članovi Upravnog odbora biraju se na 4 godine.

Predsjednik/ca i članovi Upravnog odbora mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata ako:

- postupaju suprotno odlukama Skupštine, te odredbama Statuta i Zakona,
- podnesu ostavku
- naruše ugled udruge.

Razrješava li Skupština cijeli Upravni odbor, tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedinog člana tijela, tada bira novog člana do isteka mandata ostalim članovima tog tijela.

Svaki član Upravnog odbora, predsjednik/ca kao i drugi članovi tijela upravljanja udrugom mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani, s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

#### **Članak 26.**

Upravni odbor obavlja slijedeće zadaće:

- odobrava projektne prijedloge
- donosi prijedlog o isključivanju iz članstva udruge u stegovnom postupku,
- organizira dobrovoljni rad za potrebe provedbe ciljeva Udruge,

Upravni odbor radi na sjednicama koje se održavaju najmanje 2 puta godišnje.

Upravni odbor može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje natpolovična većina članova a odluke donosi natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

#### **Članak 27.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik/ca i potpredsjednik/ca mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

#### **Članak 28.**

Udruga se može udružiti u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području svog djelovanje.

Udruga se može učlaniti u međunarodne udruge i organizacije.

Udruga može imati svoje ustrojstvene oblike, (podružnice, ogranci, klubovi) koji neće imati pravnu osobnost; u skladu sa Statutom.

## LIKVIDATOR

### Članak 29.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.  
Likvidator može biti fizička ili pravna osoba - član udruge ili osoba koja nije član udruge.  
Likvidator udruge zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

## V. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 30.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

- odluka Skupštine o prestanku udruge
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
- protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana
- pravomoćna odluka suda o ukidanju udruge
- pokretanje stečajnog postupka
- na zahtjev člana, ako je broj članova pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova.

## VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

### Članak 31.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina,
- dobrovoljni prilazi i darovi,
- novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne uprave i samouprave te fondova,
- pokretne stvari,
- nekretnine,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom, u skladu sa Zakonom.

### **Članak 32.**

Ako udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

## **VII. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 33.**

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeva, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

## **VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 34.**

Spor/sukob interesa smatra se svako djelovanje člana/zaposlenika Udruge u drugoj organizaciji iz područja djelatnosti Udruge, a kojim član/zaposlenik Udruge ostvaruje financijsku ili drugu korist, te ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Udruge i konkurirati joj.

Spor/sukob u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a koji utječu na rad udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje Odbor između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Odbor u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Odbora je konačna. Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Odbora, a u zakonskom roku, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

## **IX. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE**

### **Članak 35.**

Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

## **X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU**

### **Članak 36.**

Za svoje obveze udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **XI. NADZOR**

### **Članak 37.**

Članovi udruge sami nadziru rad udruge.

Ako član udruge smatra da je udruga povrijedila statuti ili drugi opći akt udruge, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom udruge.

## **XII. STATUSNE PROMJENE**

### **Članak 38.**

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština, ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

### XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 39.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.  
Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.  
Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik/ca i potpredsjednik/ca Udruge.


#### Članak 40.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se danom upisa promjene u Registar udruga od strane Upravnog odjela za opću upravu Šibensko-kninske županije.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut udruge usvojen 23. siječnja 2023. godine.

U Ridanima, 01. veljače 2023. godine

**PREDSJEDNICA UDRUGE**

*Radmila Berić*  
  
**Radmila Berić**

**UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU, IMOVINSKO-PRAVNE I ZAJEDNIČKE POSLOVE ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE, ODSJEK ZA OPĆU UPRAVU, OSOBNA STANJA GRAĐANA I MATIČARSTVO, OVJERAVA DA JE OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA.**

**KLASA: UP/I-230-03/22-01/36**

**URBROJ: 2182-19-01/6-23-2**

**Šibenik, 21. veljače 2023.**

**ISA SAVJETNICA ZA  
OPĆU UPRAVU**

**Renata Jurić-Paić**

